Приложение
к постановлению Администрации
от 01.02. 2017 г.№ 26-ПА

**Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования поселок Уренгой, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки на долгосрочной основе.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки (далее - Перечень) обеспечивает предоставление муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждение на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 [Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902111239).

1.2. Формирование Перечня осуществляется в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства путем оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки.
1.3. Объекты имущества, включенные в Перечень, не подлежат отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 [Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902111239).

1.4. Срок, на который заключаются договоры аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет без права выкупа арендованного объекта, сдачи его в безвозмездное пользование, переуступки прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам, залога арендных прав и внесения его в качестве вклада в уставный капитал. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

**2. Формирование и ведение Перечня**

2.1. В перечень муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежит включению имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования поселок Уренгой, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Указанное имущество, должно использоваться по целевому назначению.

2.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях его предоставления в соответствии с законодательством Российской Федерации во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Ежегодно - до 1 ноября текущего года Перечень дополняется соответствующим муниципальным имуществом в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте имущества:

- наименование объекта имущества;

- номер помещения по экспликации к поэтажному плану (для отдельных помещений в зданиях);

- место нахождения объекта имущества (для объектов недвижимости);

- площадь объекта имущества (для объектов недвижимости);

- информацию о зарегистрированных правах на объект недвижимости;

- информацию о земельном участке, находящемся под данным объектом недвижимости (площадь, кадастровый номер);

- год ввода в эксплуатацию (для объектов недвижимости) и год выпуска (для объектов движимого имущества);

- инвентарный номер объекта недвижимости;

- информацию о балансовой стоимости объекта;

- существующие ограничения (обременения) имущества и срок ограничения (обременения).

2.3. Перечень утверждается постановлением Администрации муниципального образования поселок Уренгой. Изменения в Перечень (включение и исключение объектов) вносятся постановлениями Администрации муниципального образования поселок Уренгой (далее - Администрация).

2.4.Формирование Перечня осуществляет уполномоченный орган муниципального образования в сфере управления муниципальным имуществом (отдел имущественных и земельных отношений) по согласованию с уполномоченным органом муниципального образования в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании поселок Уренгой (Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании поселок Уренгой).

Решение об утверждении Перечня принимается не ранее чем через 30 (тридцать) дней после направления проекта Перечня в Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании поселок Уренгой.

В случае непредставления информации о согласовании или отказе в согласовании Перечня в установленный срок Перечень считается согласованным по умолчанию.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого предпринимательства, вправе обращаться в Администрацию муниципального образования поселок Уренгой с заявлениями о включении объектов муниципального имущества в Перечень.

2.5.Формирование Перечня определяется следующими критериями отбора имущества, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое в настоящее время используется субъектами малого и среднего предпринимательства, не имеющими права или отказавшимися реализовать свое преимущественное право на приобретение арендуемого ими имущества;

2) высвобождаемое имущество, поступившее в казну в результате прекращения в установленном порядке права оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а так же по поступившим от них предложениям;

3) поступившие предложения о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве от Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании поселок Уренгой, от субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.5. Исключение объектов имущества из утвержденного Перечня осуществляется в следующих случаях:

а) списание объекта в порядке, установленном правовым актом Администрации муниципального образования поселок Уренгой, а также изменение характеристик указанного объекта, в результате которого он становится непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению;

б) прекращение права собственности муниципального образования поселок Уренгой на объект;

в) объект не востребован субъектами малого или среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру их поддержки в течение года со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о включении такого объекта в Перечень (в том числе отсутствие заявок от субъектов малого или среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру их поддержки на предоставление объекта во владение и (или) в пользование);

г) выкуп имущества субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 [Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902111239);

д) необходимость использования объекта органами местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением муниципального образования поселок Уренгой для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности.

2.6. Ведение Перечня осуществляется в электронном виде и на бумажном носителе.

**3. Обязательное опубликование Перечня**

Перечень подлежит обязательному опубликованию в установленном порядке в общественно-политической газете «Северный луч», а также размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования поселок Уренгой в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

Приложение

к Порядку формирования, ведения

и обязательного опубликования перечня

муниципального имущества муниципального образования поселок Уренгой

для предоставления во владение и (или) пользование

субъектам малого

и среднего предпринимательства и организациям,

образующим инфраструктуру их поддержки на долгосрочной основе

ПЕРЕЧЕНЬ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК УРЕНГОЙ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,

ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ИХ ПОДДЕРЖКИ

1. Недвижимое имущество

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наиме-нованиеобъектанедви-жимости | Адрес объекта недвижимости | Общая площадьобъектанедви- жимости,кв. м  | Информация о зарегистри- рованных правах на объект недвижимости (реквизиты свидетельствао государ- ственной регистрации права с указанием вида зарегистри- рованного права)  | Информация оземельном участке, находящемся под данным объектом недвижимости(площадь, кадастровый номер)  | Дата вводав эксплуа-тацию (годпостройки) | Инвен- тарный номер объектанедви- жимости | Балан-совая стои- мость (руб.) | Арен-датор | Срок аренды |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10  | 11  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Движимое имущество - автомототранспортные средства, самоходные машины

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наиме- нование транс- портногосредства | Технические характеристики: VIN, модель, N двигателя, N кузова, N шасси, цвет кузова,год изготовления (заводской N машины (рамы), N двигателя, коробка передач N, основной ведущий мост (мосты) N, цвет, год изготовления)  | Дата ввода в эксплуа-тацию  | Инвен- тарный номер объекта | Балансоваястоимость (руб.)  | Арендатор | Срок аренды |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Прочее движимое имущество:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наиме- нование имущества | Технические характеристики, позволяющие идентифицировать имущество (для мебели - размеры,цвет, состав комплекта; для технологического оборудования - марка, модель, заводской (серийный) N и прочее) | Дата ввода в эксплуа-тацию  | Инвен- тарный номер объекта | Балансоваястоимость (руб.)  | Арендатор | Срок аренды |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |